

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 e ART. 3, c 2, D.P.R. 445/28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a.....

nato/a il a

residente in via

consapevole/reso edotto delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi
(ART. 76 D.P.R. 445/28.12.2000)

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data Il/La Dichiarante

Allega copia fotostatica documento di identità

ENTE _____

Io sottoscritto
attesto che la sottoscrizione della presente dichiarazione, è stata apposta in mia presenza.

Data Il dipendente addetto

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione può essere:

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto;

- sottoscritta e inviata (all'ufficio competente) per posta, via fax o tramite incaricato allegando la fotocopia non autenticata di un documento di identità.

Esente da imposta di bollo ART. 37 D.P.R. 445/28.12.2000

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE*

ENTE _____

Ai sensi dell'ART. 21 D.P.R. 445/2000, attesto che la sottoscrizione è stata apposta alla mia
presenza, previo accertamento dell'identità personale del dichiarante a mezzo di ¹

.....n. rilasciato
il da e ne dichiaro autentica
la firma.

In carta².....per uso.....

Data Il pubblico ufficiale

* L'autenticazione è necessaria unicamente nei seguenti casi: 1) la dichiarazione è destinata ad un privato che accetti di riceverla con le forme dell'autentica amministrativa; 2) la dichiarazione è resa al fine della riscossione da parte di terzi di benefici economici.

¹ indicare la modalità di identificazione: conoscenza diretta da parte del pubblico ufficiale; esibizione di valido documento di idoneità e riconoscimento quali: carta di identità, passaporto, patente guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da una amministrazione dello Stato

² i documenti rilasciati in carta libera possono essere utilizzati esclusivamente per gli usi contemplati nella tabella all.B del DPR 26-10-1972 n.642 oppure dal DPR 29-09-1973 n.601 oppure da leggi speciali purché successive all'1-1-1974.

Informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo n.679/2016

I dati personali comunicati sono utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati è necessario in quanto indispensabile ai fini dell'espletamento della procedura richiesta. Tutte le operazioni di trattamento saranno attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali. I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. I dati non saranno oggetto di diffusione, né saranno trasferiti a paesi dell'Unione europea o Paesi terzi. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, tra i quali: accedere ai dati personali, ottenere la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, opporsi al trattamento, proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Longiano, con sede legale in Piazza Tre Martini n.8. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del settore "Servizi generali, alla persona e culturali" Dott.ssa Roberta Martinetti. Il Responsabile della protezione dati è la società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).

Il/La sottoscritto/a, dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede.

Longiano, _____

Il/La sottoscritto/a
