



COMUNE di LONGIANO
Provincia di Forlì–Cesena



CONSIGLIO COMUNALE
SEDUTA DEL 31.08.2020

- SINDACO

Buonasera a tutti!

Dichiaro aperta la seduta del Consiglio Comunale. Chiedo al Segretario di fare l'appello.

Il Segretario Comunale procede all'appello.

- SINDACO

Nomino scrutatori i consiglieri Galbucci, Pazzaglia e Casaccio.

1. COMUNICAZIONI DEL SINDACO

SINDACO

Vorrei iniziare la seduta del Consiglio Comunale con una segnalazione di merito, pervenutami tempo fa dalla Preside. Io continuo a chiamarla Preside ma, in realtà, è Dirigente Scolastico. Sto parlando di Sabrina Rossi, la quale mi ha inviato una segnalazione, di cui adesso leggerò il sunto. Abbiamo comunque deciso di accogliere la sua proposta e di portare stasera il riconoscimento a questa persona.

“In occasione della tragedia Covid-19, la scuola si è immediatamente organizzata per poter continuare ad erogare il pubblico servizio a cui è chiamata. Gli alunni del Distretto longianese sono stati seguiti con la didattica a distanza dai loro insegnanti, dalla Scuola dell’Infanzia alla Secondaria di primo grado. A tale scopo, gli uffici amministrativi hanno continuato a funzionare regolarmente, in parte in modalità smart working e con la presenza quotidiana del direttore dei servizi generali e amministrativi e del dirigente scolastico, ma il vero eroe della situazione è stato il Prof. Rocca Marcello, docente di educazione fisica in quiescenza e webmaster dell’Istituto. Egli si è prodigato senza limiti di disponibilità, giorno e notte, per supportare i genitori e gli alunni, nonché il lavoro dei docenti e del personale degli uffici. Nessuno è stato mai lasciato solo ad affrontare questa emergenza anche educativa.

L’operato del Prof. Rocca, svolto ben oltre quanto ricompreso all’interno dell’incarico conferitogli dall’Istituto Comprensivo, quale amministratore del sito web dell’Istituto, ha reso possibile evitare qualsiasi interruzione del pubblico servizio e della vicinanza sociale, seppur necessariamente virtuale”.

Credo non ci sia molto da aggiungere alle parole della Preside. Per questo motivo, stasera ho chiesto al Prof. Rocca di essere presente in Consiglio Comunale in quanto, come Amministrazione, abbiamo deciso di donargli questo piccolo riconoscimento, che è una targa.

Vorrei sottolineare come, a questa lettera della Preside, sono allegate anche diverse testimonianze di colleghi e mi piace il fatto che molti hanno sottolineato che durante l’emergenza il Prof. Rocca, oltre che prodigarsi per garantire che venisse mantenuta la didattica a distanza per i nostri ragazzi, l’ha sempre fatto con un sorriso sulle labbra.

Lo invito quindi qui per la consegna di questo piccolo omaggio, in riconoscenza a tutto il lavoro che ha svolto.

Segue un applauso e conseguentemente la premiazione.

Il Prof. Rocca interviene fuori microfono.

- CONSIGLIERE

Vorrei aggiungere ai ringraziamenti istituzionali anche quelli delle famiglie, in quanto io rappresento anche i genitori.

Ci siamo visti nelle prime sperimentazioni via web, per vedere se fosse possibile fare lezione alla Primaria. Volevo quindi ringraziarla anche da parte dei genitori in quanto, a volte, il livello di base di partenza, sia per le famiglie che per i docenti, era un po' basso. Grazie a lei, invece, tramite il suggerimento che ha fatto nel forum del sito, scuola e famiglia sono riuscite a collaborare anche in questo momento difficile e il suo aiuto ha inoltre consentito ai ragazzini di non sentirsi soli, quindi di continuare, seppur con tutte le limitazioni che ci sono, a frequentare la scuola, i compagni e gli insegnanti.

Grazie!

- SINDACO

Continuo con una seconda comunicazione. Sostanzialmente si tratta di fare il punto sulla situazione dell'Ufficio Ragioneria.

Oggi è il 31 agosto, quindi si chiude il rapporto di collaborazione con la Dr.ssa Daniela Giorgetti, del Comune di Cesenatico.

Voglio ringraziarla, anche se stasera non può essere presente. Desidero ringraziare lei personalmente, il suo dirigente e il Comune di Cesenatico, per averci messo a disposizione questa collaborazione, che per noi è stata preziosissima. In questi mesi, infatti, all'interno del nostro Ente non avevamo persone che potessero coprire questo ruolo; ruolo che, come ben sapete, è delicatissimo e importantissimo per l'attività amministrativa dell'Ente.

La ringrazio per il grande lavoro svolto, per l'impegno e la dedizione che ci ha messo, quindi le faccio tanti auguri per il suo futuro, per la sua vita e per la sua attività. Domani comincerà invece il rapporto di collaborazione con la persona che ha vinto il concorso. Sto parlando della Dr.ssa Gloria Gattei, già dipendente del Comune di Longiano, in cui ricopre un ruolo di categoria C. Domani verrà assunta formalmente per i sei mesi di prova. Cercheremo di darle supporto in quanto, al di là dell'attività che svolge Gloria, il numero delle persone è importante. Prima infatti avevamo due persone e da domani mattina continueranno ad essere due persone.

Cercheremo di darle tutto il supporto necessario, all'interno dell'ufficio, per i sei mesi di prova che lei dovrà sostenere, visto che finché non avrà passato i sei mesi di prova non potremo coprire il suo posto di categoria C, che dovremo conservare per questi sei mesi. Nel dover fare delle assunzioni a tempo determinato, cercheremo di trovare forme di collaborazione con altre persone.

Nel ringraziare Daniela Giorgetti, faccio un grosso "in bocca al lupo" a Gloria Gattei, che inizia questa sua avventura sperando, finalmente, di riprendere anche noi, a Longiano, la normale attività di un Ente, con un responsabile del Servizio Ragioneria, che possa garantire la sua presenza costante e continua all'interno dell'Ente.

2. APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

- SINDACO

Penso abbiate ricevuto tutti le trascrizioni del Consiglio del 4 giugno 2020 e del 29 luglio 2020.

Ci sono rilievi o osservazioni al riguardo? Poiché nessuno chiede di intervenire, pongo ai voti l'approvazione del verbale relativo alla seduta del 4 giugno 2020.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Pongo ai voti l'approvazione del verbale relativo alla seduta del 29 luglio 2020.

Il Consiglio approva a maggioranza, con una astensione (consigliere Casaccio).

3. ASSESTAMENTO GENERALE E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DEGLI ARTT. 175 COMMA 8 E 193 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 267/2000

- SINDACO

La parola all'assessore Mauro Graziano.

- ASSESSORE GRAZIANO

Buonasera a tutti!

Come sappiamo, la normativa prevede per l'Ente, almeno una volta all'anno, entro il 31 luglio – quest'anno il termine è stato posticipato per via della pandemia – di fare una verifica del persistere dell'equilibrio di Bilancio. Occorre quindi verificare l'andamento degli accertamenti delle entrate e degli impegni di spesa su tutti i capitoli e verificare se sono in linea con le previsioni o se ci sono degli scostamenti. In questo secondo caso, si interviene per riportarli in equilibrio. Si tratta sostanzialmente di una variazione di Bilancio.

Nel nostro caso, per quanto riguarda le entrate, abbiamo avuto una variazione in diminuzione per 997.088,98 euro; una variazione in aumento per 789.090,88 euro, con uno sbilancio di 207.998,10 euro. Si tratta di uno sbilancio compensato, quindi riportato in equilibrio, con minori spese per 260.919,15 euro e maggiori spese per 83.285,73 euro. Abbiamo un adeguamento del Fondo Crediti di dubbia esigibilità per 30.364,67 euro, per un totale a pareggio di 207.998,10 euro.

Entro un po' più nel dettaglio della variazione di Bilancio, partendo dalle minori entrate, che erano le voci che maggiormente ci tenevano in ansia, vista la pandemia, soprattutto per quanto riguarda l'andamento delle entrate tributarie. Abbiamo fatto degli interventi, quindi abbiamo accertato minori entrate sul capitolo della TASI, per 680.000 euro. Questa minore entrata è dovuta al fatto che la TASI, dall'anno 2020, è stata abolita, quindi la previsione di 680.000 euro, da noi fatta, è venuta a meno. Vedremo poi, nelle maggiori entrate, come è stata compensata.

27.500 euro sul capitolo della addizionale comunale. Anche qui, alla luce della pandemia, riteniamo che ci sia una riduzione dei redditi dei lavoratori del nostro Comune per cui, di conseguenza, abbiamo ritenuto di adeguare anche la previsione di spesa per quanto riguarda l'addizionale comunale.

TOSAP permanente: minori entrate per 3.000 euro.

TOSAP temporanea: 4.800 euro.

Imposta di pubblicità: minori entrate per 8.000 euro.

Fondo di Solidarietà Comunale: 12.969,28 euro.

Rimborso spese funzioni associate: 17.135,65 euro.

Rimborso elezioni regionali: 8.580,59 euro.

Passo alle voci più sostanziose.

84.000 euro per quanto riguarda i proventi da mense scolastiche. Naturalmente nel periodo di chiusura il servizio è stato sospeso, quindi non abbiamo incassato le rette degli utenti.

52.000 euro per le rette dell'Asilo Nido.

22.751,46 euro per rimborso di somme anticipate per elezioni e referendum.

Abbiamo ridotto di 50.000 euro il capitolo di previsione delle sanzioni da Codice della strada in quanto, sempre alla luce della pandemia, la circolazione è diminuita e anche l'operatività delle Forze dell'Ordine si è ridotta.

26.352 euro di proventi dal trasporto scolastico.

Voglio fare una precisazione su questa minore entrata. Si tratta di una minore entrata sul capitolo del trasporto scolastico, dovuta al fatto che per l'anno scolastico 2020-2021 azzereremo il costo del trasporto scolastico per tutti i ragazzi del nostro Comune.

Da dove è nata questa idea? Come sapete, la Regione, con un provvedimento, ha azzerato il costo del trasporto pubblico per gli under 14, quindi per i ragazzi di età inferiore ai 14 anni.

A Longiano abbiamo una particolarità, nel senso che i ragazzi delle frazioni di Crocetta e di Ponte Ospedaletto vengono a scuola con il trasporto pubblico locale, mentre i ragazzi delle altre frazioni vengono su con il trasporto scolastico messo a disposizione dal Comune. Cosa si è quindi verificato? Si è verificato che ci trovavamo con alcuni ragazzi che non pagavano nulla per venire a scuola e altri che, invece, dovevano pagare la retta. Abbiamo quindi deciso di azzerarla e queste minori entrate sono le rette che dovevamo incassare dai ragazzi delle altre frazioni e che invece azzereremo con risorse messe a disposizione dal Comune.

Voglio aggiungere un'altra informazione, che chiederei anche di diffondere. Vedremo come andrà in base a tutto ciò che succederà però, ad oggi, le cose stanno così. Noi azzereremo il trasporto e in più, per quanto riguarda il trasporto pubblico, siamo riusciti, grazie ad una collaborazione con AMR a deviare due corse della linea Savignano-Cesena, in modo tale che possano passare all'interno delle frazioni di Ponte Ospedaletto e di Crocetta, così da evitare che i ragazzi delle due frazioni, che si recano a Cesena, debbano spostarsi sulla Via Emilia per poter usufruire del servizio. Per quanto riguarda gli orari e le fermate precise, è meglio verificare con AMR. La corsa dovrebbe comunque partire alle 7:05 da Via Olmadella, attraversa Ponte Ospedaletto, Crocetta, poi riprende la Via Emilia nella rotonda di Martini e riparte col suo tragitto. Al ritorno dovrebbero esserci due corse, precisamente alle 13:20 e alle 14:20, dal punto bus di Cesena, in direzione Savignano.

Per quanto riguarda invece le maggiori entrate, abbiamo 430.000 euro sul capitolo dell'IMU.

Dal momento che è stata abolita la IUC (Imposta Unica Comunale), la TASI è scomparsa, quindi sono rimaste la nuova IMU e la TARI. Noi avevamo previsto per l'IMU 1.060.000 euro e l'abbiamo lasciata invariata. Abbiamo aggiunto all'IMU 430.000 euro, che sarebbe una parte di ciò che avevamo previsto per la TASI. Non abbiamo aggiunto 680.000 euro, ma in via prudenziale l'abbiamo calata, in quanto riteniamo possano esserci riduzioni di entrate sulle imposte. Vedremo poi come andrà a consuntivo.

3.524,13 euro sul capitolo del 5 per mille.

3.031,32 euro: contributi IMU settore turistico. Si tratta di contributi arrivati dallo Stato. La maggior parte delle maggiori entrate, quindi, riguardano contributi ricevuti dallo Stato nell'ambito della pandemia.

Stesso discorso per 272.906,88 euro: “Contributo Fondo per esercizio funzioni fondamentali”. Si tratta del trasferimento più grosso e più importante ricevuto dallo Stato, così come tutti gli altri Enti Comunali, per poter far fronte alla crisi e alla pandemia.

8.580,59 euro: rimborso del referendum.

12.300 euro: contributi iniziative culturali e turistiche.

18.062,81: contributo Centro estivo.

Minori spese, invece, sui capitoli delle quote capitali dei mutui che, come ricorderete dai Consigli Comunali precedenti, abbiamo sospeso. Abbiamo, quindi, 666,66 euro per capitale del mutuo dell’Istituto Credito Sportivo; 7.000 euro di quote capitali del mutuo di Crédit Agricole e 22.698,01 per quote capitali mutui del MEF.

10.650 euro sono minori spese sul capitolo delle retribuzioni personale Ufficio Tecnico.

3.400 euro: contributi per personale dell’Ufficio Tecnico.

2.300 euro: retribuzione personale Servizio Anagrafe.

700,00 euro: contributi personale del Servizio Anagrafe.

850,00 euro: retribuzione del Servizio Scuola Materna.

270,00 euro: contributi personale Scuola Materna.

Parlando sempre delle voci più significative, abbiamo 83.000 euro di spese per la gestione delle mense, in quanto non abbiamo pagato il servizio per il periodo in cui non se ne è usufruito e 124.000 euro per l’Asilo Nido.

Infine, abbiamo avuto maggiori spese per 352,10 euro sul capitolo del trasferimento unione personale.

1.000 euro: versamento Autorità di vigilanza.

10.765: contributi per il personale di Ragioneria, ovviamente per prorogare il termine di scadenza del Ragioniere.

3.400 euro sempre per i contributi del personale di Ragioneria.

2.050 euro: retribuzione personale Polizia Locale.

3.610 euro: spesa acquisto beni per funzionamento.

5.000 euro: appalto di pulizia.

19.560,94 euro: aggio sui tributi.

10.000 euro: IVA a debito.

Abbiamo inoltre rimpinguato un po’ tutti i capitoli delle utenze, in modo da poter arrivare tranquillamente a fine anno. Questo non perché c’è stato un aumento delle utenze, ma bensì perché sono capitoli sui quali avevamo attinto con variazioni precedenti in momento di necessità.

4.000 euro: utenze di immobili comunali.

3.000 euro: utenza sede comunale.

4.000 euro: utenza Scuola Elementare.

800,00 euro: utenza Scuola Materna.

200,00 euro: utenza Museo Arte Sacra.

1.000 euro: utenze cimitero.

100,00 euro: utenze Ufficio Turistico.

300,00 euro: contributo sviluppo economico. Abbiamo rimpinguato un po’ il capitolo che utilizziamo per dare i contributi alle nuove attività che nascono nel nostro Comune.

4.000 euro: incentivi tributi.

8.151,36: Fondo di riserva. Abbiamo aumentato leggermente anche il Fondo di riserva.

- SINDACO

Apro la discussione.

Ci sono interventi o richieste di chiarimenti? Poiché nessuno chiede di intervenire, pongo ai voti il punto n. 3.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Pongo ai voti l'immediata eseguibilità della delibera.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4. VARIAZIONE DI BILANCIO – ULTERIORE APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

- SINDACO

La parola all'assessore Mauro Graziano.

- ASSESSORE GRAZIANO

Come ricorderete, nel Consiglio Comunale del 4 giugno avevamo approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 accertando, in quell'occasione, un avanzo di amministrazione per il 2019 di 2.863.514,50 euro. La parte accantonata era di 1.870.360,12 euro. La parte vincolata era di 645.110,69 euro. La parte destinata agli investimenti era di 130.514,93 euro. La parte libera era di 220.501,76 euro.

In quell'occasione non avevamo proceduto con la destinazione dell'avanzo in quanto, anche su indicazione del Revisore, era più opportuno verificare prima la situazione dal punto di vista degli equilibri, dopodiché avremmo applicato l'avanzo, visto che in caso di necessità o di squilibri sarebbe potuto essere un utile salvadanaio.

Per fortuna siamo riusciti a mantenere il Bilancio in equilibrio, senza dover utilizzare l'avanzo e facciamo la destinazione in questo momento. Anche in questo caso, quindi, abbiamo due variazioni di Bilancio. Con una prima variazione applichiamo l'avanzo di amministrazione di parte accantonata e parte libera. Abbiamo, quindi, avanzo libero per maggiori entrate per 160.000 euro; avanzo accantonato per 9.403,83 euro, quindi una risorsa che avevamo già accantonato in precedenza.

Per quanto riguarda le maggiori spese, abbiamo 9.403,83 euro sul capitolo "Rimborso contributi ex AGES per Segretario a Gambettola". 160.000 euro, invece, li abbiamo destinati ad un fondo chiamato "Fondo aiuto alle imprese".

Successivamente destineremo, valutando tutti insieme i termini, i criteri e le modalità, queste risorse alle Aziende. Mercoledì prossimo, quindi, incontreremo le Associazioni di Categoria e faremo una prima discussione con loro, dopodiché il Gruppo di maggioranza si incontrerà con i colleghi di opposizione per capire tutti insieme come sia più opportuno destinare queste risorse.

La seconda variazione, invece, prevede l'applicazione della parte investimenti e della parte libera.

Come ricorderete, avevamo già applicato parte dell'avanzo di parte investimenti, destinando 88.950 euro all'intervento di urbanizzazione del Monte Paradiso, quindi rimanevano 41.564,93 euro.

Abbiamo accertato maggiori entrate di 60.000 euro per avanzo di parte libera e 40.000 euro di parte investimenti. Si tratta quindi di 100.000 euro che destineremo per 561,00 euro alla sistemazione di strade vicinali e 99.439 euro per le manutenzioni straordinarie delle strade. Anche in questo caso cercheremo di individuare quali sono le strade sulle quali andare ad intervenire.

- SINDACO

Ci sono interventi o richieste di chiarimento? Poiché nessuno chiede di intervenire, pongo ai voti il punto n. 4.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Pongo ai voti l'immediata eseguibilità della delibera.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ – APPROVAZIONE

- SINDACO

Come già avete visto in Commissione consiliare – ne abbiamo discusso anche nella Conferenza dei capigruppo di venerdì – su questo punto all’ordine del giorno abbiamo presentato un emendamento, recependo tutte le proposte e le condizioni che erano state messe dal Revisore dei Conti in sede di rilascio del suo parere sulla proposta.

Lascio la parola a Mauro Graziano per l’illustrazione della proposta e dell’emendamento. Passeremo poi, ovviamente, alla votazione prima sull’emendamento e sulla proposta di delibera emendata e, alla fine, sull’immediata eseguibilità.

- ASSESSORE GRAZIANO

Il Regolamento di contabilità è un documento strettamente tecnico, che regola l’attività dell’Ufficio Ragioneria e, di conseguenza, un po’ di tutto l’Ente, in quanto intorno all’Ufficio Ragioneria ruota tutta l’attività del Comune.

Alla luce delle modifiche normative, che si sono avute negli anni, si è ritenuto opportuno apportare delle modifiche da parte dell’Ufficio.

Come dicevamo prima, il Revisore ha dato alcune indicazioni rispetto a modifiche da fare alla proposta del Regolamento. Si tratta di osservazioni che abbiamo accolto con l’emendamento che vado a leggervi.

“Visto l’art. 24 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;

visto il parere del Revisore dei Conti, n. 11, del 2020, in merito alla proposta di delibera consiliare n. 86, del 2020, avente il seguente oggetto: “Regolamento Comunale di contabilità – Approvazione”, nel quale si richiede di apportare delle modifiche alla bozza di Regolamento riguardo ai tempi necessari all’emissione dei pareri e delle relazioni da parte dell’organo di revisione.

Ritenuto di accogliere le osservazioni in merito

si propone

di apportare le seguenti modifiche agli articoli del Regolamento di contabilità in approvazione, come evidenziato nel testo in rosso:

- 1. di aggiungere al comma 13, dell’art. 12, il testo evidenziato in rosso, come segue: “Il parere dell’organo di revisione economico-finanziario viene rilasciato entro quindici giorni dalla recezione degli atti, ai sensi dell’art. 239, comma 1, lettera b1 del TUEL, sul DUP e sugli eventuali singoli emendamenti, prima della sua approvazione da parte del Consiglio Comunale;*
- 2. di aggiungere al comma 5, dell’art. 13, il testo evidenziato in rosso come segue: “Il parere dell’organo di revisione economico-finanziario viene rilasciato entro quindici giorni dalla recezione degli atti, ai sensi dell’art. 239, comma 1, lettera b1 del Testo Unico, prima dell’approvazione della nota di aggiornamento da parte del Consiglio Comunale, unitamente al parere sul Bilancio di Previsione.*

3. *Al comma 3, dell'art. 19, di sostituire il termine "10 giorni" con il termine "15 giorni".*
4. *Di aggiungere al comma 7, dell'art. 59, il testo evidenziato in rosso, come segue: "Il controllo è svolto di norma due volte l'anno e comunque almeno una volta l'anno, prima della verifica degli equilibri di Bilancio. Sulla scorta delle informazioni pervenute, il responsabile del Servizio Finanziario predispose una apposita relazione conclusiva, che trasmette all'organo di revisione e unitamente il verbale con le valutazioni del Revisore, il quale deve rilasciarlo entro dieci giorni dalla recezione degli atti alla Giunta Comunale. La relazione è parte integrante del provvedimento di verifica, di cui all'art. 193 del Testo Unico.*
5. *Al comma 5, dell'art. 62, di sostituire il termine "5 giorni" con il termine "10 giorni".*
6. *Al comma 4, dell'art. 69, sostituire il termine "7 giorni" con il termine "20 giorni".*
7. *Di riformulare il comma 2, dell'art. 84, nel seguente modo: "Laddove non diversamente disciplinato, l'organo è tenuto ad esprimere il proprio parere entro otto giorni dal ricevimento della proposta di deliberazione o della richiesta. In caso di motivata urgenza, il termine può essere ridotto a quattro giorni.*
8. *Al comma 3, dell'art. 84, sostituire il termine "5 giorni" con il termine "8 giorni".*

Abbiamo poi i pareri favorevoli dei responsabili dei servizi.

- SINDACO

Ci sono interventi? Poiché nessun altro chiede di intervenire, pongo ai voti l'emendamento.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Pongo ai voti il punto n. 5, così come emendato.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Pongo ai voti l'immediata eseguibilità della delibera.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6. APPROVAZIONE REGOLAMENTO TRIBUTO TARI

- SINDACO

La parola all'assessore Mauro Graziano.

- ASSESSORE GRAZIANO

Come dicevo prima, per l'anno 2020 è stata abolita l'Imposta Unica Comunale, per cui non avremo più la TASI. Avremo la nuova IMU, della quale abbiamo approvato il Regolamento nel precedente Consiglio e la TARI. Visto che prima avevamo un unico Regolamento dell'Imposta Unica Comunale, che comprendeva il Regolamento di IMU, TASI e TARI, abbiamo dovuto anche mettere mano al Regolamento della TARI.

Fra le principali novità troviamo:

- l'introduzione dell'art. 1 relativo all'oggetto del Regolamento, cioè la tassa sui rifiuti;
- l'art. 2, che disciplina la scadenza dei versamenti in tre rate (30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre);
- la riscossione (art. 3), che viene fatta dal Comune di Longiano;
- l'art. 4: "Istituti deflattivi del contenzioso". Anche per la TARI, quindi, si applica l'istituto dell'accertamento con adesione.

L'art. 14 riguarda l'articolazione della tariffa. La tariffa sarà quindi composta da una quota variabile, definita principalmente dalla quantità dei rifiuti conferiti e dalla modalità del servizio e da una quota fissa che, invece, è determinata in base agli investimenti e agli ammortamenti. Naturalmente il totale della tariffa dovrà essere sufficiente per coprire il costo totale del servizio.

Un'altra novità rilevante la troviamo al comma 3, dell'art. 17, relativa agli occupanti delle utenze domestica: *"Per le utenze domestiche condotte da soggetti non residenti nel Comune, per gli alloggi dei cittadini residenti all'estero e per gli alloggi a disposizione di Enti diversi dalle persone fisiche o occupati da soggetti non residenti, si assume come numero degli occupati quello indicato dall'utente e corrispondente al numero dei componenti il proprio nucleo familiare, secondo le risultanze anagrafiche. In mancanza, viene definito secondo le seguenti tabelle: da 1-45 un occupante; da 46-60 due occupanti; da 61-75 tre occupanti; da 76-90 quattro occupanti; da 91-105 cinque occupanti e oltre i 105 metri sei occupanti"*.

Tutte le altre sono modifiche minori e fatte già all'interno degli articoli esistenti.

- SINDACO

Ci sono interventi o richieste di chiarimento? Poiché nessuno chiede di intervenire, pongo ai voti il punto n. 6.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Pongo ai voti l'immediata eseguibilità della delibera.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La parola al consigliere Giannini.

- CONSIGLIERE GIANNINI

Ringrazio la Giunta, in quanto ha la responsabilità di aver deciso di estendere la totalità del trasporto comunale.

Li ringrazio da parte dei genitori però, come ho già detto in conferenza, vi chiedo di velocizzare le pratiche per avviare gli abbonamenti, in quanto mancano quattordici giorni e ancora nessuno sa nulla riguardo a come si dovrà fare per attivare gli abbonamenti gratuiti.

- ASSESSORE GRAZIANO

Ho parlato con l'addetto dell'Ufficio Scuola e mi ha detto che non occorrerà fare nulla. Arriverà infatti la solita comunicazione annuale e lì sarà scritto che il trasporto è gratuito.

- CONSIGLIERE GIANNINI

Il problema è per chi deve fare la prima media, nel senso che non ha mai usufruito dell'abbonamento, quindi non ha la tessera e non ha nulla. In questo caso i genitori dei ragazzini di prima media, me compresa, non sappiamo come fare. Non vorremmo ridurci all'ultimo momento ad arrivare alla START, con le file chilometriche che ci sono, per fare gli abbonamenti.

- SINDACO

Le famiglie dei ragazzi che hanno fatto l'ultimo anno a Longiano avranno un voucher da poter utilizzare nel prossimo anno. Anche noi, però, viviamo quotidianamente questa incertezza.

Abbiamo fatto un incontro questa mattina e mercoledì mattina speriamo di fare l'incontro conclusivo, per poter poi uscire con le comunicazioni ufficiali.

[L'assessore Graziano interviene fuori microfono]

- CONSIGLIERE GIANNINI

Come ho premesso, l'impegno sul mondo della scuola ce n'è tanto ed è da riconoscere, però non si è mai contenti.

Vorrei chiedere un'ultima cosa riguardo l'aggiornamento di una questione che ci stiamo portando dietro dai tempi dei nostri primi Consigli Comunali. Se ricordo bene, la questione è a livello legale, per cui non so quanto possiate dire pubblicamente. È comunque inerente le slot machine negli edifici comunali dati in affitto. Prima del Covid eravamo rimasti ad una promessa di aggiornamento, che ovviamente non c'è stata perché le preoccupazioni erano altre. Se non riuscite a rispondere stasera, vi chiedo di poter avere qualche aggiornamento nel prossimo Consiglio.

- SINDACO

Nel prossimo Consiglio ci impegniamo ad aggiornarvi sull'esito dell'udienza.

- CONSIGLIERE GIANNINI

Grazie!

- SINDACO

Se non ci sono altri interventi, vi ringrazio per la partecipazione e dichiaro chiusa la seduta del Consiglio Comunale.

Buona serata!